成都市第五人民医院中心氧站维保服务考核表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 中心氧站 | 型号 |  | |
| 维保起止时间 |  | 序号 |  | |
| 维保公司 |  | | | |
| 考核项目 | 考核内容 | 评分标准 | | 分数 |
| 建立医用设备管理档案，按合同要求内容成册（10分） | 是 □ 否 □ | 以成册交到医院为准，未建立扣10分，少一项扣2分，此项分扣完为止。 | |  |
| 按合同要求对设备进行定期保养巡检4次（20分） | 按合同要求巡检保养，提交巡检保养报告和维修报告，提交设备质控报告。 | 以提交报告为准，少一次扣5分，此项分扣完为止。 | |  |
| 维修响应时间（15分） | 合同要求 小时响应，应于 小时内赶到现场 | 未满足要求一次扣5分,以设备使用科室书面报告及通知记录为依据。此项分扣完为止。 | |  |
| 维修完成时间（20分） | 如维修涉及零配件更换，应在 日内修复完毕。 | 未在规定时间内完成一次扣5分（以维修报告为准）此项分扣完为止。， | |  |
| 维修质量（20分） | 维修质量（优秀/良好/差) | 优秀20分，良好10分，差0分 | |  |
| 维保合同要求设备开机率95%（9分） | 设备实际开机率应不低于95% | 以一年365天计算，未达到要求每一天扣1分，此项分扣完为止。 | |  |
| 重大事件之前，应配合医院对设备进行常规检查（6分） | 医院提出检查时，应及时进行检查（如春节和国庆节等事件） | 以检查报告为准，未检查一次扣2分，此项分扣完为止。 | |  |
| 加分项（10分） | 工程师于 小时内赶到现场。 | 工程师1小时内赶到现场每次加1分，以设备使用科室或设备管理科室签字工单为依据，此项最多10分。 | |  |
| 最高分110分 | 85分以下为不合格，85分及以上为合格。 | 总分： |  | |

使用科室签字： 管理科室签字：